



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

**Apêndice do Anexo I do Termo de Referência**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº002/2026/PMCO/TO**

**I – DAS INFORMAÇÕES BÁSICAS**

1.1 Este documento apresenta o Estudo Preliminar que servirá para assegurar a viabilidade técnica e embasar o Termo de Referência, cujo objeto é a Contratação sob Registro de Preço na prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva das instalações, sistemas, equipamentos e aparelhos de ar condicionado, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais, gás e serviços afins para atendimento da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins no período de 12 (doze) meses, tomando como base a previsão de consumo e utilização provável, obtida por meio de técnicas adequadas de estimativa, em atendimento ao Princípio do Planejamento, tendo ainda como base o Documento de Formalização de Demanda – DFD e Solicitação Nº16771911, anexadas ao processo.

**1.2 Área Requisitante**

1.2.1 Secretaria Municipal de Administração – Risia Cristina da Silva Winck – Secretária Municipal.

**1.3 Responsáveis pela elaboração deste Estudo Técnico Preliminar**

1.3.1 Equipe Técnica, nomeados através da Portaria Nº 838 de 04 de novembro de 2025.

**1.4 Categoria do Objeto**

1.4.1 O objeto a ser contratado enquadra-se como serviços comuns de que trata a Lei Nº14.133/2021 e o Decreto Nº07, de 31 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei Nº14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO, por possuir padrão de desempenho e qualidade objetivamente definidos, mediante especificações usuais de mercado.

**II – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A presente demanda tem por objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de sistemas e equipamentos de climatização (ar-condicionado), abrangendo todas as unidades administrativas vinculadas à Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins.

2.2. A Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins possui diversas unidades administrativas, prédios públicos e espaços de atendimento à população que demandam o uso contínuo de sistemas de climatização, essenciais para assegurar condições



adequadas de conforto térmico, salubridade ambiental e eficiência no desempenho das atividades laborais, bem como para o adequado atendimento ao público.

2.3. Considerando a natureza permanente do uso dos equipamentos de ar condicionado, torna-se imprescindível a contratação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva das instalações, sistemas, equipamentos e aparelhos de climatização, abrangendo aparelhos de diferentes capacidades e marcas.

2.4. A ausência de manutenção adequada pode resultar em falhas operacionais, aumento do consumo de energia elétrica, redução da vida útil dos equipamentos, riscos à saúde dos usuários em razão da má qualidade do ar interior, bem como em interrupções nas atividades administrativas essenciais do Município. Ademais, intervenções corretivas emergenciais, quando não precedidas de manutenção preventiva regular, tendem a gerar custos mais elevados ao erário.

2.5. A contratação deverá contemplar, de forma integral, o fornecimento de mão de obra especializada, bem como todos os materiais, insumos, peças de reposição, gás refrigerante e demais serviços correlatos necessários à plena execução das manutenções, garantindo a operacionalidade, segurança e eficiência dos sistemas de climatização durante todo o período contratual.

## **2.6. Os serviços incluem:**

2.6.1 Limpeza, higienização e troca de filtros;

2.6.2 Revisão elétrica e mecânica dos equipamentos;

2.6.3 Verificação e correção de vazamentos;

2.6.4 Reposição e recarga de gás refrigerante;

2.6.5 Substituição de peças e componentes;

2.6.6 Instalação, remoção e reinstalação de aparelhos;

2.6.7 Emissão de relatórios técnicos de manutenção preventiva e corretiva;

2.6.8 Elaboração e atualização do Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), conforme legislação vigente.

2.7 A presente contratação se fundamenta na necessidade de cumprimento da Lei Federal nº 13.589, de 4 de janeiro de 2018, que dispõe sobre a manutenção de instalações e equipamentos de sistemas de climatização de ambientes.

***Art. 1º da referida lei estabelece que:***



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

***"Todos os edifícios de uso público e coletivo que possuem ambientes de ar interior climatizado artificialmente devem dispor de um Plano de Manutenção, Operação e Controle - PMOC dos respectivos sistemas de climatização, visando à eliminação ou minimização de riscos potenciais à saúde dos ocupantes."***

2.8. A contratação atual, com foco na manutenção preventiva periódica e no rigor do PMOC, se justifica pelo histórico de deficiência na gestão e execução dos serviços em contratos ou rotinas anteriores, onde não havia uma periodicidade definida e fiscalizada.

**2.8.1. Relação Causa-Efeito:** A ausência de periodicidade na manutenção preventiva resultou em um aumento significativo na frequência de defeitos e na necessidade de manutenção corretiva emergencial, o que gera custos mais elevados, interrupção dos serviços em áreas críticas e, sobretudo, compromete a qualidade do ar.

**2.8.2. Foco na Preventiva:** A adoção de um Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC) visa reverter esse quadro, estabelecendo um cronograma rigoroso de intervenções para garantir a máxima eficiência, prolongar a vida útil dos equipamentos e, principalmente, assegurar o cumprimento dos padrões de qualidade do ar definidos pela ANVISA.

2.9. A manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de climatização é fundamental para assegurar o conforto térmico e a qualidade do ar nos ambientes de trabalho; Evitar a proliferação de fungos, bactérias e microrganismos, prevenindo doenças respiratórias; Garantir a eficiência energética e reduzir o consumo de energia elétrica; Preservar a vida útil dos equipamentos, reduzindo custos com trocas desnecessárias; Cumprir normas técnicas e sanitárias que exigem manutenção periódica dos sistemas de ar-condicionado; Garantir condições adequadas de trabalho aos servidores e atendimento digno aos cidadãos.

### **III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

3.1. As licitantes deverão atender aos requisitos exigidos do Instrumento Convocatório e do Termo de referência nos itens que lhe compete, tendo como obrigações principais, que o item ofertado atenda todas as exigências de especificação, critérios de sustentabilidade, atendendo as normativas, que couber.

3.2. Para o fornecimento do objeto deste Estudo Técnico, a interessada deverá ser comprovadamente pessoa jurídica atuante no ramo das atividades que sejam objeto desta licitação, bem como apresentação dos documentos previstos no art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

3.3. Todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, incluindo transporte, deslocamento, tributos, frete, carregamento, descarregamento, fornecimento de materiais,



insumos, peças, gás refrigerante, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outros custos diretos ou indiretos relacionados ao cumprimento integral do objeto deste Estudo Técnico, correrão por conta exclusiva da contratada.

3.4. Exige-se da contratada o cumprimento dos seguintes requisitos, com vistas a assegurar a efetiva fiscalização da execução dos serviços, a observância da periodicidade estabelecida e a rastreabilidade das atividades realizadas:

**3.4.1. Etiquetagem de Serviço e Peças:** A cada serviço de manutenção (preventiva, corretiva ou higienização), a empresa contratada deverá afixar uma etiqueta de identificação no equipamento ou em local visível, contendo, no mínimo:

- Data e hora da execução do serviço;
- Descrição sucinta do serviço realizado;
- Identificação do técnico responsável;

**3.4.2. No caso de troca de peças, a etiqueta deverá indicar o nome da peça substituída e a data de início da garantia estabelecida em contrato, facilitando a fiscalização em caso de falha prematura do componente.**

3.4.2.1. A Contratada deverá comprovar sua qualificação técnica e capacidade operacional e legal mediante a apresentação das seguintes documentações, as quais são indispensáveis para a execução dos serviços de manutenção em sistemas de climatização em ambientes de uso público e coletivo, em conformidade com as normas técnicas e de segurança vigentes:

**3.4.2.2.1. Capacidade Técnica Específica para Marcas Instaladas**

3.4.2.2.1.1. A licitante deverá comprovar capacidade técnica para realização de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos das marcas instaladas nas unidades da Secretaria Municipal de Saúde, por meio de:

- a) Atestados de capacidade técnica compatíveis com o objeto;
- b) Certificados de treinamento técnico; ou
- c) Comprovação de experiência prévia na manutenção de equipamentos similares.

3.4.2.2.2.2 Não será exigido credenciamento exclusivo ou homologação formal junto a fabricantes específicos, sendo suficiente a demonstração de capacidade técnica adequada e compatível com os equipamentos existentes.

**3.4.2.2.2. Experiência Comprovada (Atestados de Capacidade Técnica)**

3.4.2.2.1.1. Qualidade e Credibilidade: A empresa deverá apresentar Atestados de Capacidade Técnica emitidos por Pessoas Jurídicas de Direito Público ou Privado, comprovando que a licitante já executou serviços pertinentes e de complexidade similar ao objeto desta contratação (manutenção preventiva e corretiva de sistemas de climatização, incluindo sistemas centrais, compactos e Splits).



3.4.2.2.1.2. Menor Risco e Critério de Seleção: Os atestados reduzem o risco de contratação de empresa inexperiente e funcionam como critério objetivo de seleção para atestar a capacidade operacional e a qualidade do serviço ofertado.

#### **3.4.2.2.3. Certificações Técnicas de Segurança e Qualidade**

3.4.2.2.3.1. A empresa deverá comprovar que a sua mão de obra possui o treinamento e as certificações necessárias para atuar com segurança e qualidade:

3.4.2.2.3.1.1. **NR-10** (Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade): Garante que os trabalhadores são qualificados e autorizados a intervir em instalações elétricas dos equipamentos com a máxima segurança, prevenindo acidentes.

3.4.2.2.3.1.2. **NR-35** (Trabalho em Altura): Assegura que o pessoal que realiza instalações, manutenções ou higienizações em locais elevados (fachadas, telhados, topos de edifícios) possui o treinamento e os equipamentos de segurança adequados.

#### **3.4.2.2.4. Cursos de Refrigeração e Climatização (Atualização Técnica)**

3.4.2.2.4.1. Comprovar a atualização técnica da equipe, especialmente em relação a novas tecnologias, gases refrigerantes, eficiência energética e as boas práticas ambientais exigidas no contexto do PMOC.

#### **3.4.2.2.5. Equipe técnica qualificada**

3.4.2.2.5.1. Os profissionais designados para a execução dos serviços deverão possuir capacitação e experiência comprovada em climatização, refrigeração e elétrica, além de observar as normas técnicas aplicáveis e as disposições da legislação trabalhista e de segurança do trabalho.

#### **3.4.2.2.6. Execução continuada dos serviços**

3.4.2.2.6.1. Os serviços deverão ser prestados de forma contínua e programada, de acordo com o cronograma aprovado pela fiscalização, incluindo manutenções preventivas periódicas e atendimentos corretivos sempre que necessário.

#### **3.4.2.2.7. Fornecimento de materiais e insumos**

3.4.2.2.7.1. Todos os materiais, peças, componentes, ferramentas, equipamentos de apoio e gás refrigerante necessários à execução dos serviços deverão ser fornecidos pela contratada, sem ônus adicional para a Administração.

#### **3.4.2.2.8. Rastreabilidade e controle das atividades**

3.4.2.2.8.1. A contratada deverá manter registros atualizados de todos os serviços realizados, por meio de relatórios técnicos, planilhas de acompanhamento ou sistema informatizado, garantindo a rastreabilidade e o controle pela fiscalização.

#### **3.4.2.2.9. Segurança e conformidade normativa**

3.4.2.2.9.1. Todos os serviços deverão observar as normas técnicas vigentes da ABNT, especialmente as relacionadas à climatização, instalações elétricas e segurança no trabalho, bem como a legislação ambiental e sanitária aplicável;





#### **3.4.2.2.10. Atendimento às determinações da fiscalização**

3.4.2.2.10.1. A contratada deverá acatar as orientações, recomendações e determinações emitidas pela fiscalização contratual, visando assegurar a plena execução dos serviços e a conformidade com o objeto contratado.

#### **3.4.2.2.11. – Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC)**

3.4.2.2.11.1. A contratada deverá elaborar, implementar ou atualizar o Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC dos sistemas de climatização das unidades de saúde, nos termos da Lei nº 13.589/2018.

3.4.2.2.11.2. O PMOC deverá ser assinado por profissional legalmente habilitado.

3.1.18.3. A contratada deverá manter registros atualizados das intervenções realizadas, inspeções periódicas e medições necessárias ao controle da qualidade do ar interior.

### **IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

4.1 A estimativa das quantidades foi elaborada com base no levantamento físico das instalações e equipamentos de climatização existentes nas unidades vinculadas à Prefeitura Municipal, considerando os diferentes tipos e capacidades dos aparelhos de ar-condicionado atualmente em operação, bem como a necessidade de atendimento contínuo durante a vigência contratual de 12 (doze) meses.

4.2 Foram observados, ainda, os registros de manutenções anteriores, as condições atuais de funcionamento dos equipamentos e o histórico de ocorrências de falhas, de modo a garantir uma estimativa realista e compatível com a demanda do órgão.

4.3 A tabela a seguir apresenta uma projeção das quantidades aproximadas de equipamentos a serem atendidos, que servirá como referência para dimensionamento dos serviços e formação do preço estimado da contratação:

Item	Código	Descrição	Unidade	Quantidade
1	40853	Limpeza em condicionador de ar modelo split 9.000 a 14.000 BTU'S , com retirada, lavagem e montagem	SV	60
2	40854	Limpeza em condicionador de ar modelo split 18.000 a 32.000 BTU'S , com retirada, lavagem e montagem	SV	30
3	40855	Limpeza em condicionador de ar modelo split 36.000 a 80.000 PISO TETO BTU'S , com retirada, lavagem e montagem	SV	14
4	40856	Instalação de condicionador de ar modelo de ar modelo 9.000 a 14.000 BTU'S, conforme a exigência do fabricante.	SV	20
5	40857	Instalação de condicionador de ar modelo de ar modelo 18.000 a 24.000 BTU'S. Conforme a exigência do fabricante.	SV	20
6	40858	Instalação de condicionador de ar modelo de ar modelo 30.000 a 32.000 BTU'S. Conforme a exigência do fabricante.	SV	2
7	40859	Instalação de condicionador de ar modelo de ar modelo 36.000 a 80.000 BTU'S. conforme a exigência do fabricante.	SV	2



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

8	40860	Serviço de instalação/Troca de tubulação linha frigorígena (Linha frigorígena completa para aparelhos condicionadores de ar tipo split, composta por tubo de cobre flexível duplo, para linha de líquido e linha de gás, isolamento térmico blindado, acompanhada de canaleta de PVC com tampa removível, na cor branca, com dimensões compatíveis à bitola dos tubos, incluindo todos os acessórios necessários para vedação e fixação (curvas, joelhos, tampas, suportes);cabo de comunicação de 4 vias. Deverá atender às normas da ABNT NBR 15569 e NBR 16401, próprias para sistemas de refrigeração) em condicionador de ar modelo split 7.000 a 14.000 BTU'S (Tubulação simples em cobre Ø 1/4" + 3/8" até Ø 1/4" + 1/2")	MT	20
9	40861	Serviço de instalação/Troca de tubulação linha frigorígena (Linha frigorígena completa para aparelhos condicionadores de ar tipo split, composta por tubo de cobre flexível duplo, para linha de líquido e linha de gás, isolamento térmico blindado, acompanhada de canaleta de PVC com tampa removível, na cor branca, com dimensões compatíveis à bitola dos tubos, incluindo todos os acessórios necessários para vedação e fixação (curvas, joelhos, tampas, suportes);cabo de comunicação de 4 vias. Deverá atender às normas da ABNT NBR 15569 e NBR 16401, próprias para sistemas de refrigeração) em condicionador de ar modelo split em condicionador de ar modelo split 18.000 a 30.000 BTU'S Tubulação em cobre Ø 1/4" + 5/8" até Ø 3/8" + 5/8")	MT	40
10	40862	Serviço de instalação/Troca de tubulação linha frigorígena (Linha frigorígena completa para aparelhos condicionadores de ar tipo split, composta por tubo de cobre flexível duplo, para linha de líquido e linha de gás, isolamento térmico blindado, acompanhada de canaleta de PVC com tampa removível, na cor branca, com dimensões compatíveis à bitola dos tubos, incluindo todos os acessórios necessários para vedação e fixação (curvas, joelhos, tampas, suportes);cabo de comunicação de 4 vias. Deverá atender às normas da ABNT NBR 15569 e NBR 16401, próprias para sistemas de refrigeração) em condicionador de ar modelo split em condicionador de ar modelo split 36.000 a 80.000 BTU'S (Tubulação em cobre Ø 1/2" + 7/8" até Ø 5/8" + 1.1/8")	MT	10
11	40863	Remanejamento para condicionador de ar modelo split 7.000 a 14.000 BTU'S	SV	15
12	40864	Remanejamento para condicionador de ar modelo split 18.000 a 30.000 BTU'S	SV	15
13	40865	Remanejamento para condicionador de ar modelo split 36.000 a 80.000 BTU'S	SV	5
14	40866	Carga de fluido refrigerante R410, R22 e R32 ( com retirada do vazamento) em condicionador de ar modelo split 7.000 a 14.000 BTU'S	SV	20
15	40867	Carga de fluido refrigerante R410, R22 e R32 ( com retirada do vazamento) em condicionador de ar modelo split 18.000 a 36.000 BTU'S	SV	20
16	40868	Carga de fluido refrigerante R410, R22 e R32 ( com retirada do vazamento) em condicionador de ar modelo split 36.000 a 80.000 BTU'S	SV	5
17	40869	Troca de motor ventilador da unidade condensadora modelo split 7.000 a 14.000 BTU'S. Peça com garantia de 180 dias	SV	10
18	40870	Troca de motor ventilador da unidade condensadora modelo split 18.000 a 30.000 BTU'S. Peça com garantia de 180 dias.	SV	10
19	40871	Troca de compressor , para condicionador de ar modelo split 7.500 a 14.000 BTU'S. Peça com garantia de 12 meses.	SV	5
20	40872	Troca de compressor , para condicionador de ar modelo split 18.000 a 30.000 BTU'S. Peça com garantia de 12 meses.	SV	5



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

21	40873	Troca de compressor , para condicionador de ar modelo split 36.000 a 80.000 BTU'S. Peça com garantia de 12 meses.	SV	2
22	40874	Troca de capacitor 1,5 UF e 3,5 UF em condicionador de ar modelo split. Peça com garantia de 90 dias.	SV	30
23	40875	Troca de capacitor 15 UF e 40 UF em condicionador de ar modelo split. Peça com garantia de 90 dias.	SV	30
24	40876	Troca de sensor da unidade evaporadora em condicionador de ar modelo SPLIT (BTUS 7.000 A 80.000). Peça com garantia de 90 dias.	SV	30
25	40877	Manutenção de reparo na placa da unidade evaporadora e condensadora, modelo SPLIT (BTU'S 7.000 A 80.000).	SV	20
26	40878	Troca de placa original, modelo SPLIT (BTU'S 7.000 a 18.000). Peça com garantia de 180 dias	SV	10
27	40879	Troca de placa original, modelo SPLIT (BTU'S 22.000 a 30.000). Peça com garantia de 180 dias	SV	10
28	40880	Troca de placa original, modelo SPLIT (BTU'S 36.000 a 80.000). Peça com garantia de 180 dias	SV	2
29	40881	Troca de placa universal, modelo SPLIT (BTU'S 7.000 A 80.000). Peça com garantia de 180 dias.	SV	10
30	40882	Limpeza in loco com bolsa coletora, limpeza da unidade evaporadora e condensadora para soluções simples do ar-condicionado, sem a necessidade de retirá-la da parede, aparelho com capacidade de 7.000 a 18.000 BTU'S	SV	30
31	40883	Limpeza in loco com bolsa coletora, limpeza da unidade evaporadora e condensadora para soluções simples do ar-condicionado, sem a necessidade de retirá-la da parede. aparelho com capacidade de 22.000 a 30.000 BTU'S	SV	20

## **V - LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL**

5.1. O objeto deste ETP é proporcionar a escolha da melhor solução possível em termos de eficácia, efetividade e eficiência, além de economicamente viável, atendendo adequadamente as necessidades da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins.

5.2. Serão consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, bem como por organizações privadas, no contexto nacional, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins/TO.

5.3. Com o objetivo de compreender a dinâmica do mercado, a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, identificando possíveis e potenciais empresas e/ou fornecedores no ramo de atividade principal e/ou secundário compatíveis como escopo da presente licitação, a Equipe Técnica considerou contratações similares realizadas por outros órgãos e entidades da Administração Pública, mediante o Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP do Governo Federal, bem como por outras organizações privadas, que há uma ampla disponibilidade de empreendedores no contexto nacional que possuem capacidade técnica- operacional de atender a pretensa necessidade da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins/TO.





**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

5.4. Nos valores deverão estar inclusos todas as despesas com: materiais; mão-de-obra e encargos sociais; trabalhistas e previdenciários; combustível; transporte; serviço de manutenção; lucros e todas as demais despesas diretas e indiretas necessárias à perfeita execução do objeto. Nos preços unitários dos itens deverão incluir todas as despesas, encargos e tributos pertinentes para cada serviço.

5.5. Todos os serviços entregues serão conferidos no momento da entrega, e se a quantidade e/ou qualidade dos mesmos não corresponder às especificações exigidas, a remessa apresentada será devolvida para substituição ou adequações, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

5.6. O(s) objeto deverá (ão) ser entregue(s) acompanhado(s) de nota(s) fiscal (is) distintas, ou seja, de acordo com a Nota de Empenho, o bem ou serviço, o valor unitário, a quantidade, o valor total, além das demais exigências legais;

5.7. Cada serviço somente será considerado concluído mediante a emissão de termo de recebimento definitivo;

5.8. A Nota fiscal deverá ser descritiva, constar nº da NAD – Nota de Autorização de Despesa, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

5.9. A Empresa contratada só poderá emitir Nota Fiscal após a emissão da respectiva nota de empenho.

## **5.10. Quadro de Consultas**

### **5.10.1. Consulta a Atas de Registro de Preços – Período Pesquisado – 06/01/2026**

<b>Órgão</b>	<b>Modalidade de Licitação</b>	<b>Número</b>	<b>Id contratação PNCP</b>
Lago da Pedra/MA	Pregão eletrônico, sob Registro de Preços	079/2025	06021810000100-1-000116/2025
Santa Cruz das Palmeiras/SP	Pregão eletrônico, sob Registro de Preços	220/2025	46371654000122-1-000169/2025
Carira/SE	Pregão eletrônico, sob Registro de Preços	02/2026	13099882000136-1-000062/2025

5.10.2. Destarte, da análise das contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, certifica-se que não foi identificada a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins/TO.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

5.10.3 Ainda, da análise comparativa de soluções de mercado visou elencar as alternativas possíveis de atendimento à demanda considerando, além o aspecto econômico, os aspectos quantitativos e qualitativos em termos de benefícios para o alcance dos objetivos da contratação. Para atendimento da demanda, foi identificada e analisada as possíveis soluções:

### **Solução 1 – Realização de Contratação Direta**

**Vantagem:** Celeridade processual; Redução do custo homem-hora e recebimento e pagamento célere.

**Desvantagem:** Caracteriza – se fracionamento, uma vez que, ultrapassa o valor máximo;

**Considerações:** Nesta situação, a dispensa de licitação, baseada no art. 72 e inc. II do art. 75, da Lei nº 14.133 /2021. Nesta situação, a referida Lei especifica o rol taxativo dos casos que poderá a licitação ser dispensável. No entanto, ainda que a situação se enquadre nesse rol, a contratação ultrapassa o valor máximo anual permitido, conforme o **Decreto Federal Nº11.871 de 29 dezembro de 2023**. A regra é LICITAR. No entanto, a administração pública deve avaliar a conveniência e a oportunidade da contratação sem licitação. Logo, não é uma solução adequada.

### **Solução 2 – Pregão Eletrônico – Sistema de Registro de Preços**

**Vantagem:** Não obrigatoriedade da aquisição e indicação de recursos orçamentários; Prazo de vigência de 1 (um) ano, prorrogado por mais um ano; e Preços poderão ser ajustados conforme o mercado, buscando maior economia de escala; e Recebimento conforme a demanda.

**Considerações:** Possibilidade de maior economia de escala, uma vez que diversos órgãos e entidades podem participar da mesma ARP, adquirindo em conjunto produtos ou serviços para o prazo de até 01 (um) ano. É o atendimento ao Princípio da Economicidade; Otimização dos processos de contratação de bens e serviços pela Administração; A solicitação de fornecimento ocorre somente quando surgir a necessidade em se adquirir os bens e serviços registrados; Ausência da obrigatoriedade em se adquirir os bens e serviços registrados, quer seja em suas quantidades parciais ou totais; Celeridade da contratação, haja vista que se têm preços registrados; Possibilita a participação de pequenas e médias empresas em virtude da entrega ou fornecimento do bem ou serviço registrado ocorrer de forma parcelada.

### **Solução 3 – Realização de Pregão Eletrônico na Forma Tradicional**

**Vantagem:** Maior segurança jurídica; Maior economia de escala; e Os bens e/ou serviços são comuns, pois, trata de licitação para contratação na quantidade e para período certo e já existe recurso disponível para adquirir o bem.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

**Considerações:** Trata de objeto que vai ser solicitado, tão logo o *pregão* seja homologado, no entanto, o objeto a ser licitação é para ser solicitado a medida da necessidade.

#### **Solução 4 – Adesão a Atas de Registro de Preços - Carona e/ou Participante**

**Vantagem:** Maior celeridade processual

**Desvantagem:** Menor segurança jurídica; e Menor economia de escala

**Considerações:** Considerando que adesão a ARP é um processo menos moroso do que um processo licitatório comum, tornando – se a contratação bem mais simples e célere. No entanto, deparamos com a dificuldade de encontrar uma Ata de Registro de Preços que contemple todas as especificações e quantitativos do objeto a ser adquirido, que atenda a necessidade da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins/TO.

#### **5.10.4 Descrição da solução como um todo**

5.10.4.1 Considera-se análise das soluções de contratação descritas acima, tem-se mostrado mais eficaz e eficiente para atendimento específico da demanda, por se tratar de objeto que será solicitado de forma parcelada e a medida da necessidade, sem comprometer um orçamento, logo, **a melhor solução é 2- Realização de Pregão Eletrônico -sob Sistema de Registro de Preço.**

5.10.4.2 A solução escolhida se mostra mais vantajosa para a Administração, cuja aquisição e prestação de serviço se dará mediante o sistema de registro de preços, pois, é uma maneira de realizar aquisições de bens e contratações de serviços de forma parcelada, isso porque no SRP, a Administração Pública não fica obrigada a contratar. Além da possibilidade de maior economia de escala, uma vez que diversos órgãos entidades podem participar da mesma ARP, adquirindo em conjunto produtos ou serviços para o prazo de até 01 (um) ano. É o entendimento ao Princípio da Economicidade.

5.10.4.3 Opta-se pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) em razão da imprevisibilidade quanto às quantidades exatas de serviços e materiais que serão demandados ao longo do período de 12 (doze) meses, bem como pela necessidade de atendimento sob demanda, conforme a ocorrência de falhas, manutenções programadas e ampliações ou alterações nas instalações existentes. O SRP confere maior flexibilidade à Administração, possibilita a contratação conforme a real necessidade, promove economia de escala e assegura maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

5.10.4.4 Esse tipo de solução é a mesma utilizada por diversos órgãos públicos, notadamente por ser uma necessidade constante desse tipo de contratação que decorre de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos e sistemas de ar-condicionado, incluindo fornecimento de mão de obra especializada, materiais e insumos, em atendimento as necessidades da Administração Municipal.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

5.10.4.5 A solução escolhida também aumenta a eficiência administrativa, pois, promove e redução do número de licitações e dos custos operacionais durante o exercício financeiro; Celeridade da contratação, haja vista que se têm preços registrados; Atendimento de demandas imprevisíveis; Possibilita a participação de pequenas e médias empresas em virtude da entrega ou fornecimento do bem ou serviço registrado e ocorrer de forma parcelada; Ademais, a Ata de Registro de Preço, poderá ter validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso nos termos do art. 35 do Decreto N° 07, de 31 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei Ne14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO e do art. 84 da Lei n° 14.133/21.

5.10.4.6 Tal forma de contratação, encontra amparo nos artigos 82 a 86 da Lei n° 14.133/2021 e Seção I dos Procedimentos Auxiliares do Decreto N°07, de 31 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei N°14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO.

5.10.4.7 Dessa forma, a realização do **Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços**, revela-se a alternativa mais vantajosa e eficiente para a Administração Pública, atendendo aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade, previstos no art. 5º da Lei n° 14.133/2021, e às diretrizes do planejamento contratual disciplinadas nos arts. 18 e 40 da referida lei.

## **VI – DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO OU DOS PREÇOS REFERENCIAIS**

### **6.1. Da Estimativa:**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00001	LIMPEZA EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 9.000 A 14.000 BTU'S, COM RETIRADA, LAVAGEM E MONTAGEM	SV	60	R\$ 245,00	R\$ 14.700,00
00002	LIMPEZA EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 18.000 A 32.000 BTU'S, COM RETIRADA, LAVAGEM E MONTAGEM	SV	30	R\$ 300,00	R\$ 9.000,00
00003	LIMPEZA EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 36.000 A 80.000 PISO TETO BTU'S, COM RETIRADA, LAVAGEM E MONTAGEM	SV	14	R\$ 380,00	R\$ 5.320,00
00004	INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR MODELO DE AR MODELO 9.000 A 14.000 BTU'S, CONFORME A EXIGÊNCIA DO FABRICANTE.	SV	20	R\$ 400,00	R\$ 8.000,00
00005	INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR MODELO DE AR MODELO 18.000 A 24.000 BTU'S.CONFORME A EXIGÊNCIA DO FABRICANTE.	SV	20	R\$ 423,10	R\$ 8.462,00
00006	INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR MODELO DE AR MODELO 30.000 A 32.000 BTU'S.CONFORME A EXIGÊNCIA DO FABRICANTE.	SV	2	R\$ 511,69	R\$ 1.023,38
00007	INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR MODELO DE AR MODELO 36.000 A 80.000	SV	2	R\$ 678,22	R\$ 1.356,44





**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

	BTU'S. CONFORME A EXIGÊNCIA DO FABRICANTE.				
00008	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO/TROCA DE TUBULAÇÃO LINHA FRIGORÍGENA (LINHA FRIGORÍGENA COMPLETA PARA APARELHOS CONDICIONADORES DE AR TIPO SPLIT, COMPOSTA POR TUBO DE COBRE FLEXÍVEL DUPLO, PARA LINHA DE LÍQUIDO E LINHA DE GÁS, ISOLAMENTO TÉRMICO BLINDADO, ACOMPANHADA DE CANALETA DE PVC COM TAMPA REMOVÍVEL, NA COR BRANCA, COM DIMENSÕES COMPATÍVEIS À BITOLA DOS TUBOS, INCLUINDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA VEDAÇÃO E FIXAÇÃO (CURVAS, JOELHOS, TAMPAS, SUPORTES);CABO DE COMUNICAÇÃO DE 4 VIAS.DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS DA ABNT NBR 15569 E NBR 16401, PRÓPRIAS PARA SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 7.000 A 14.000 BTU'S (TUBULAÇÃO SIMPLES EM COBRE Ø 1/4" + 3/8" ATÉ Ø 1/4" + 1/2")	MT	20	R\$ 40,00	R\$ 800,00
00009	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO/TROCA DE TUBULAÇÃO LINHA FRIGORÍGENA (LINHA FRIGORÍGENA COMPLETA PARA APARELHOS CONDICIONADORES DE AR TIPO SPLIT, COMPOSTA POR TUBO DE COBRE FLEXÍVEL DUPLO, PARA LINHA DE LÍQUIDO E LINHA DE GÁS, ISOLAMENTO TÉRMICO BLINDADO, ACOMPANHADA DE CANALETA DE PVC COM TAMPA REMOVÍVEL, NA COR BRANCA, COM DIMENSÕES COMPATÍVEIS À BITOLA DOS TUBOS, INCLUINDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA VEDAÇÃO E FIXAÇÃO (CURVAS, JOELHOS, TAMPAS, SUPORTES);CABO DE COMUNICAÇÃO DE 4 VIAS.DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS DA ABNT NBR 15569 E NBR 16401, PRÓPRIAS PARA SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 18.000 A 30.000 BTU'S TUBULAÇÃO EM COBRE Ø 1/4" + 5/8" ATÉ Ø 3/8" + 5/8")	MT	40	R\$ 40,00	R\$ 1.600,00



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

00010	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO/TROCA DE TUBULAÇÃO LINHA FRIGORÍGENA (LINHA FRIGORÍGENA COMPLETA PARA APARELHOS CONDICIONADORES DE AR TIPO SPLIT, COMPOSTA POR TUBO DE COBRE FLEXÍVEL DUPLO, PARA LINHA DE LÍQUIDO E LINHA DE GÁS, ISOLAMENTO TÉRMICO BLINDADO, ACOMPANHADA DE CANALETA DE PVC COM TAMPA REMOVÍVEL, NA COR BRANCA, COM DIMENSÕES COMPATÍVEIS À BITOLA DOS TUBOS, INCLUINDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA VEDAÇÃO E FIXAÇÃO (CURVAS, JOELHOS, TAMPAS, SUPORTES);CABO DE COMUNICAÇÃO DE 4 VIAS.DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS DA ABNT NBR 15569 E NBR 16401, PRÓPRIAS PARA SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 36.000 A 80.000 BTU'S (TUBULAÇÃO EM COBRE Ø 1/2" + 7/8" ATÉ Ø 5/8" + 1.1/8")	MT	10	R\$ 40,00	R\$ 400,00
00011	REMANEJAMENTO PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 7.000 A 14.000 BTU'S	SV	15	R\$ 350,00	R\$ 5.250,00
00012	REMANEJAMENTO PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 18.000 A 30.000 BTU'S	SV	15	R\$ 354,50	R\$ 5.317,50
00013	REMANEJAMENTO PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 36.000 A 80.000 BTU'S	SV	5	R\$ 449,00	R\$ 2.245,00
00014	CARGA DE FLUÍDO REFRIGERANTE R410, R22 E R32 (COM RETIRADA DO VAZAMENTO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 7.000 A 14.000 BTU'S	SV	20	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
00015	CARGA DE FLUÍDO REFRIGERANTE R410, R22 E R32 (COM RETIRADA DO VAZAMENTO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 18.000 A 36.000 BTU'S	SV	20	R\$ 350,00	R\$ 7.000,00
00016	CARGA DE FLUÍDO REFRIGERANTE R410, R22 E R32 (COM RETIRADA DO VAZAMENTO) EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 36.000 A 80.000 BTU'S	SV	5	R\$ 450,00	R\$ 2.250,00
00017	TROCA DE MOTOR VENTILADOR DA UNIDADE CONDENSADORA MODELO SPLIT 7.000 A 14.000 BTU'S. PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS	SV	10	R\$ 350,00	R\$ 3.500,00
00018	TROCA DE MOTOR VENTILADOR DA UNIDADE CONDENSADORA MODELO SPLIT 18.000 A 30.000 BTU'S. PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS.	SV	10	R\$ 399,50	R\$ 3.995,00
00019	TROCA DE COMPRESSOR, PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 7.500 A 14.000 BTU'S. PEÇA COM GARANTIA DE 12 MESES.	SV	5	R\$ 840,00	R\$ 4.200,00
00020	TROCA DE COMPRESSOR, PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 18.000 A 30.000 BTU'S. PEÇA COM GARANTIA DE 12 MESES.	SV	5	R\$ 1.011,50	R\$ 5.057,50
00021	TROCA DE COMPRESSOR, PARA CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT 36.000 A 80.000 BTU'S. PEÇA COM GARANTIA DE 12 MESES.	SV	2	R\$ 1.100,00	R\$ 2.200,00



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

00022	TROCA DE CAPACITOR 1,5 UF E 3,5 UF EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT. PEÇA COM GARANTIA DE 90 DIAS	SV	30	R\$ 200,00	R\$ 6.000,00
00023	TROCA DE CAPACITOR 15 UF E 40 UF EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT. PEÇA COM GARANTIA DE 90 DIAS	SV	30	R\$ 229,00	R\$ 6.870,00
00024	TROCA DE SENSOR DA UNIDADE EVAPORADORA EM CONDICIONADOR DE AR MODELO SPLIT (BTUS 7.000 A 80.000). PEÇA COM GARANTIA DE 90 DIAS	SV	30	R\$ 243,00	R\$ 7.290,00
00025	MANUTENÇÃO DE REPARO NA PLACA DA UNIDADE EVAPORADORA E CONDENSADORA, MODELO SPLIT (BTU'S 7.000 A 80.000).	SV	20	R\$ 465,00	R\$ 9.300,00
00026	TROCA DE PLACA ORIGINAL, MODELO SPLIT (BTU'S 7.000 A 18.000). PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS	SV	10	R\$ 488,50	R\$ 4.885,00
00027	TROCA DE PLACA ORIGINAL, MODELO SPLIT (BTU'S 22.000 A 30.000). PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS	SV	10	R\$ 499,99	R\$ 4.999,90
00028	TROCA DE PLACA ORIGINAL, MODELO SPLIT (BTU'S 36.000 A 80.000). PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS	SV	2	R\$ 579,23	R\$ 1.158,46
00029	TROCA DE PLACA UNIVERSAL, MODELO SPLIT (BTU'S 7.000 A 80.000). PEÇA COM GARANTIA DE 180 DIAS	SV	10	R\$ 396,74	R\$ 3.967,40
00030	LIMPEZA IN LOCO COM BOLSA COLETORA, LIMPEZA DA UNIDADE EVAPORADORA E CONDENSADORA PARA SOLUÇÕES SIMPLES DO AR CONDICIONADO, SEM A NECESSIDADE DE RETIRÁ-LA DA PAREDE, APARELHO COM CAPACIDADE DE 7.000 A 18.000 BTU'S	SV	30	R\$ 250,00	R\$ 7.500,00
00031	LIMPEZA IN LOCO COM BOLSA COLETORA, LIMPEZA DA UNIDADE EVAPORADORA E CONDENSADORA PARA SOLUÇÕES SIMPLES DO AR CONDICIONADO, SEM A NECESSIDADE DE RETIRÁ-LA DA PAREDE, APARELHO COM CAPACIDADE DE 22.000 A 30.000 BTU'S	SV	20	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>				<b>R\$ 156.047,58</b>	

6.1.2. Para estimar o valor de referência da presente contratação, foi realizada pesquisa de preços em conformidade com a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021 e com o art. 23, §1º, da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a obrigatoriedade de pesquisa de mercado como subsídio para a elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

6.1.3. A coleta dos dados foi efetuada por meio do Sistema Consultec, ferramenta utilizada pelo Município de Colinas do Tocantins para levantamento de preços praticados no mercado. O sistema disponibiliza banco de dados de contratações públicas realizadas por outros entes e órgãos, permitindo a extração de valores de referência atualizados, com base em registros formais extraídos de processos licitatórios e contratações diretas. Conforme relatório anexado a este Estudo Técnico.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

6.1.4. Os preços coletados foram tratados estatisticamente, adotando-se como parâmetro o valor [médio/mediano/mínimo — conforme o caso, excluindo-se valores considerados discrepantes, em conformidade com as diretrizes da IN 65/2021.

## **6.2. Dos Preços Referenciais**

6.2.1. O valor estimado global da presente contratação será levantado, pelo Setor de Compras e Orçamento desta municipalidade, através de pesquisa de preço, a qual será realizada previamente à Publicação do Instrumento Convocatório, como condição indispensável para o confronto e exame de propostas na licitação. Serão utilizados como referenciais de pesquisa mercadológica as fontes elencadas no Decreto Nº07, de 31 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei Nº14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO e Legislações Correlatas sendo que o preço de referência aceitável para a aquisição será subsidiado pela média obtida na pesquisa mercadológica.

## **VII– JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

7.1. Não se considera conveniente o parcelamento da solução, devendo a contratação ocorrer de forma global, abrangendo todos os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de climatização pertencentes às unidades da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins.

7.2 A não adoção do parcelamento justifica-se pelos seguintes motivos:

7.2.1 O objeto possui características de continuidade e interdependência técnica, uma vez que a manutenção preventiva e corretiva deve seguir procedimentos padronizados e integrados, sob a responsabilidade de uma única empresa, garantindo uniformidade na execução, rastreabilidade e controle da qualidade dos serviços;

7.2.2 O fracionamento poderia dificultar a gestão e a fiscalização contratual, exigindo acompanhamento simultâneo de múltiplos prestadores, com diferentes cronogramas e metodologias de manutenção, o que comprometeria a eficiência e a segurança operacional dos sistemas de climatização;

7.2.3 A centralização da execução em uma única contratada proporciona ganhos de escala e redução de custos administrativos, além de permitir maior agilidade na resposta a ocorrências corretivas e padronização dos insumos e peças utilizadas, otimizando o estoque e o planejamento de atendimentos;

7.2.4 O atendimento às diversas unidades da Prefeitura Municipal apresenta homogeneidade de condições e de especificações técnicas, não havendo distinções relevantes que justifiquem a divisão por localidade, porte ou tipo de equipamento.





**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

7.3 Portanto, o parcelamento da contratação mostraria-se tecnicamente inadequado e economicamente desvantajoso, podendo acarretar riscos à continuidade, à padronização e ao controle da execução contratual.

## **VIII – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

8.1 Quanto à contratação correlata, registra-se a existência do Processo Administrativo nº 8917/2025/PMCO/TO, que deu origem à Dispensa de Licitação nº 031/2025/PMCO/TO, cujo objeto consistiu no Registro de Preços para a contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar, destinados ao atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins. A referida contratação ocorreu em caráter de urgência, em razão do descumprimento contratual por parte da empresa anteriormente contratada, circunstância que inviabilizou a continuidade regular e adequada da prestação dos serviços, exigindo a adoção de medida administrativa imediata para evitar prejuízos ao funcionamento das atividades administrativas e aos ambientes atendidos.

## **IX - ALINHAMENTO ENTRE CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ANUAL**

9.1. A pretensa contratação não está contemplada no Plano Anual de Contratações do Município de Colinas do Tocantins – 2026, considerando sua futura publicação e validade prevista apenas para o ano de 2027.

## **X - BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

10.1. A contratação proposta visa garantir a plena funcionalidade, segurança e eficiência operacional dos sistemas e equipamentos de ar-condicionado instalados nas unidades vinculadas à Prefeitura Municipal, assegurando a continuidade dos serviços públicos essenciais e o conforto térmico adequado aos servidores e usuários.

10.2 Entre os principais benefícios esperados, destacam-se:

10.2.1 Melhoria das condições ambientais e de trabalho, com ambientes climatizados de forma eficiente e segura, favorecendo o bem-estar dos profissionais e o acolhimento das demais pessoas que frequentam o espaço público;

10.2.2 Preservação da integridade e da vida útil dos equipamentos, mediante a execução periódica de manutenções preventivas, reduzindo falhas, interrupções e a necessidade de substituição prematura de aparelhos;

10.2.3 Redução de custos operacionais e de consumo de energia elétrica, pela otimização do desempenho dos sistemas de climatização e correção oportuna de eventuais falhas técnicas;



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

10.2.4 Maior eficiência na gestão e fiscalização, com registros técnicos padronizados, relatórios mensais de execução e rastreabilidade das intervenções realizadas;

10.2.5 Cumprimento das normas técnicas e de segurança vigentes, incluindo as disposições da ABNT aplicáveis, além das legislações ambientais e de saúde pública, garantindo conformidade e redução de riscos;

10.2.6 Garantia de continuidade dos serviços de climatização, essencial ao funcionamento ininterrupto das atividades desenvolvida pela Prefeitura Municipal;

10.3 Com isso, a contratação proporcionará melhor desempenho operacional, previsibilidade de custos e segurança técnica, resultando em maior qualidade e continuidade dos serviços públicos prestados à população.

## **XI - CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE**

11.1 Adotar medidas que reduzam os impactos ambientais decorrentes da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de climatização, promovendo o uso racional de recursos naturais, a eficiência energética e o manejo ambientalmente adequado de resíduos e insumos.

11.2 A empresa contratada deverá observar, durante a execução contratual, as seguintes práticas sustentáveis:

11.2.1 Utilizar materiais e peças de reposição que possuam certificações de qualidade e eficiência energética reconhecidas, preferencialmente com selo PROCEL, INMETRO ou equivalentes;

11.2.2 Efetuar o manejo ambientalmente correto de resíduos, incluindo filtros, óleos, materiais metálicos e eletrônicos, promovendo a destinação adequada conforme as normas da ABNT NBR 10004/2004 e legislação ambiental vigente;

11.2.3 Garantir o armazenamento, transporte, recuperação e descarte adequado dos gases refrigerantes, em conformidade com o Protocolo de Montreal, a Política Nacional sobre Mudança do Clima (Lei nº 12.187/2009) e demais normas ambientais correlatas;

11.2.4 Priorizar o uso de gases refrigerantes ecológicos, com baixo potencial de destruição da camada de ozônio e reduzido potencial de aquecimento global (ODP e GWP reduzidos);

11.2.5 Adotar procedimentos de manutenção preventiva voltados à eficiência energética, incluindo limpeza regular dos filtros e serpentinas, verificação de vazamentos e ajustes de pressão e carga de gás, a fim de reduzir o consumo de energia elétrica;

11.2.6 Promover a segurança e a saúde ocupacional dos trabalhadores envolvidos, garantindo o cumprimento das Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

e Emprego, especialmente NR 06 (EPI), NR 12 (Segurança em Máquinas e Equipamentos) e NR 35 (Trabalho em Altura);

11.2.7 Realizar capacitação técnica contínua dos profissionais, visando ao uso eficiente dos recursos, à redução de desperdícios e à correta segregação de resíduos gerados;

11.2.8 Empregar, sempre que possível, materiais recicláveis, reutilizáveis ou de baixo impacto ambiental nas atividades de manutenção;

11.2.9 Buscar a otimização de deslocamentos e o planejamento logístico eficiente, de modo a reduzir o consumo de combustíveis e a emissão de gases poluentes;

11.2.10 Adotar boas práticas administrativas internas, como o uso racional de água, energia elétrica e materiais de consumo, conforme os princípios da gestão sustentável.

11.3 Com a adoção das práticas sustentáveis, espera-se:

11.3.1 Redução do consumo energético dos sistemas de climatização;

11.3.2 Aumento da vida útil dos equipamentos;

11.3.3 Minimização dos impactos ambientais;

11.3.4 Melhoria da qualidade do ar interno e do ambiente de trabalho;

11.3.5 Conformidade com a legislação ambiental e de sustentabilidade vigente.

## **XII – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

12.1. Após a análise técnica e administrativa realizada, constatou-se a plena viabilidade da Contratação sob Registro de Preço na prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva das instalações, sistemas, equipamentos e aparelhos de ar-condicionado, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais, gás e serviços afins para atendimento da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins no período de 12 (doze) meses.

12.2 A contratação demonstra-se viável técnica e economicamente, considerando:

12.2.1 A necessidade permanente dos serviços, em razão do número expressivo de equipamentos instalados e da imprescindibilidade;

12.2.2 A existência de empresas capacitadas no mercado local e regional, com comprovada experiência e habilitação técnica no ramo de climatização e refrigeração, o que garante ampla competitividade e viabilidade de execução;



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Municipal de Administração  
Gestão 2025/2028

---

12.2.3 A definição clara e objetiva do escopo contratual, das quantidades estimadas e da forma de execução dos serviços, permitindo a formulação de propostas precisas e a adequada fiscalização;

12.2.4 A vantajosidade da modalidade Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços (SRP), que possibilita maior competitividade, economicidade e flexibilidade na execução dos serviços;

12.2.5 A adequação do objeto às necessidades do órgão, com previsão de critérios técnicos e administrativos que asseguram a continuidade, eficiência e rastreabilidade das atividades executadas.

12.3 Diante do exposto, conclui-se que a presente contratação é viável, necessária e vantajosa para a Administração Pública, atendendo aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade, previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

---

**LUANA MARQUES DE OLIVEIRA**

Portaria N°838 de 04/11/2025

---

**ELLÂINE SANTOS**

Portaria N°838 de 04/11/2025